

Glassolutions Scandinavia søger direktionsassistent

Kunne du tænke dig at være en del af en verdensomspændende koncern?

Glassolutions Scandinavia dækker Saint-Gobains produktion og salg af glas til byggeri i Skandinavien og dermed de 3 selskaber Scanglas A/S, Bøckmann AS og Emmaboda AB. Saint-Gobain er i Skandinavien også kendt for virksomheder som Isover, Gyproc, Ecophon, Brdr. Dahl, Optimera og Weber, så alene i Danmark har du 2500 kollegaer og på verdensplan ca. 200.000. Læs mere om Glassolutions og Saint Gobain på www.glassolutions.dk.

Glassolutions Scandinavia søger en direktionsassistent til at bistå selskabets direktør med optimerings- og udviklingsopgaver, der skal understøtte Glassolutions forretningsudvikling. Opgaverne vil være mangeartede og af varierende omfang og kompleksitet og du må forvente en del rejseaktivitet primært i de skandinaviske lande.

Du vil som chefens højre hånd blandt andet arbejde med opfølgning på opgaver og indsatsområder, ligesom du vil varetage udarbejdelsen af diverse beslutnings- og mødeoplæg.

I de første 3-4 måneder af din ansættelse vil du komme til at arbejde på et konkret projekt omkring forretningsgangs beskrivelse i vores nyetablerede Shared Service Center for økonomi.

For at komme i betragtning har du:

Kvalifikationer:

- Relevant akademisk baggrund – gerne Cand. Merc.
- Gerne nyuddannet eller med 1-2 års erhvervs erfaring
- God regnskabs- og forretningsmæssig forståelse
- Du kommunikerer godt både i skrift og tale på engelsk og de skandinaviske sprog
- Kendskab til fransk er en fordel

Som person er du:

- Analytisk og struktureret
- Resultatfokuseret
- Strategisk tænkende
- God til at lytte og kommunikere
- God til at skabe relationer
- Indstillet på meget rejseaktivitet
- Bosiddende i Københavnsområdet

Til gengæld kan vi tilbyde:

- Foden indenfor i en spændende, multikulturel koncern hvor der er gode muligheder for udvikling hvis de rette forudsætning er til stede.
- Frihed under ansvar og en uformel organisation
- Lønpakke der svarer til dine kvalifikationer og en god pensionsordning

Tiltrædelse: snarest muligt

Har du spørgsmål vedrørende jobbet kan du kontakte HR & EHS Manager, Helena Duedal Nielsen på mobil: 20 27 77 91.

Send din ansøgning til Scanglas A/S, Thistedgade 10, 2630 Taastrup mrk: Direktionsassistent

Eller send pr. email til scanglas@scanglas.dk

Deadline for ansøgning er 24. januar 2012.